データ利活用協議会

デ活協議会メンバーへの参加申込

会員登録の承認可否については、別途ご連絡いたします。

会員登録の流れは「1.本ページでのお申込み」「2.事務局による内容確認」「3.会⻑による承認」「4.会員登録」「5.承認の連絡」となります。
＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

【協議会規約を確認する】
(別紙参照)
＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

Ａ．基礎情報

* デ活を最初に知ったきっかけを教えてください（---以下から１つお選びください---）

1.パンフレット・ちらし・ポスター

2.セミナー・シンポジウム

3.メールでの案内

4.首都圏レジリエンスプロジェクトHP

5.防災科学技術研究所HP

6.職場からの紹介

7.知人・友人からの紹介

8.マスコミ方法（新聞や雑誌）

99.その他

＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

* ⼊会希望理由をお聞かせください
※デ活へ貢献頂ける点として、どのようなデータや機会・場を提供いただけそうか、どのようなデータや機会・場の利活用を想定されているか、の両方の観点でご記入いただければと存じます。

|  |
| --- |
|  |

＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

* プライバシーポリシー(別紙参照)にご同意いただけますか： □同意します

＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

Ｂ．企業名・団体名

* 機関・組織名 ：
* 機関・組織名（フリガナ） ：
* 責任者名 ：
* 責任者名（フリガナ） ：
* 責任者役職名 ：
* 電話番号 ：
* Email ：
* 業種（---以下から１つお選びください---）

1.水産・農林業・鉱業

2.建設・土木・工業

3.電気・ガス・熱供給・水道業

4.運輸・通信

5.製造業

6.流通業

7.金融・保険・証券業

8.情報サービス

9.官公庁（都道府県・市区町村）

10.官公庁（その他）

11.研究機関

12.教育機関（高専・大学・大学院）

13.その他教育機関

14.NPO・NGO

15.学生

99.その他

* 機関・組織のURL ：

Ｃ．連絡先

担当者名 ：

担当者名（フリガナ） ：

担当者部署 ：

担当者役職名 ：

郵便番号／住所 ：
　※都道府県からお書きください

電話番号 ：

Email ：

＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

デ活への要望がありましたら、ご記⼊ください

|  |
| --- |
| ご⾃由にお書きください |

D．会員証の記載

※デ活会長からの入会承認が得られた後の手続きに必要となる情報です。
「Ｂ．」の責任者と異なる名義で作成可能です。（例）代表取締社長

組織名（部署名も必要であればご記入ください） ：

お役職 ：

お名前 ：